

**PEJABAT BENDAHARI  
UNIVERSITI TUN HUSSEIN ONN MALAYSIA**

UTHM.PB/100-6/4/1(23)

4 Mei 2010

**SURAT PEKELILING BENDAHARI BIL. 3/2010**

**Semua Pengurus Bahagian**  
Universiti Tun Hussein Onn Malaysia

Y.Bhg. Dato' / Prof / Tuan / Puan,

**GARIS PANDUAN TAMBAHAN BAGI PEMBAYARAN BERKAITAN ASET / INVENTORI**

Dengan segala hormatnya, perkara di atas adalah dirujuk.

2. Dimaklumkan bahawa semua Pusat Tanggungjawab (PTj) yang ingin membuat pembayaran yang berkaitan aset / inventori hendaklah meletakkan pengesahan bahawa barkod telah ditampal pada aset / inventori di senarai aset / inventori yang disertakan semasa proses pembayaran. Kegagalan berbuat sedemikian akan menyebabkan pembayaran PTj Y.Bhg. Dato' / Prof / tuan / puan dipulangkan semula.
3. Kerjasama daripada pihak Y.Bhg. Dato' / Prof / tuan / puan adalah sangat diharapkan bagi melancarkan lagi proses pembayaran dan pengurusan Aset Alih Universiti.
4. Surat Pekeliling Bendahari ini berkuatkuasa daripada tarikh ianya dikeluarkan.

Sekian, terima kasih.

**"DENGAN HIKMAH KITA MENEROKA"**

Yang benar,



**ABU BAKAR BIN HUSSAIN**  
Bendahari  
Universiti Tun Hussein Onn Malaysia  
☎ : Samb. 7050

s.k - Y. Bhg. Dato' Naib Canselor  
Y.Bhg. Timbalan Naib Canselor (Akademik dan Antarabangsa)  
Y. Bhg. Timbalan Naib Canselor (Hal Ehwal Pelajar dan Alumni)  
Ketua Audit Dalam