

PERMOHONAN PINDAHAN PERUNTUKAN ANTARA TABUNG*Kelulusan JPKA Bil. 1/2023***BAHAGIAN I : MAKLUMAT PERMOHONAN**

Nama Pemohon :

Jawatan :

Tujuan Pindahan Peruntukan :

☐
☐
☐
☐
☐

i. Pengajaran dan pembelajaran (P & P)

ii. Penyelidikan

iii. Pengkomersilan

iv. Pejabat / Pentadbiran

v. Lain-lain (*Sila Nyatakan*)**Pindahan Dari Tabung** (Nama tabung / Kod Tabung) :**Pindahan Ke Tabung** (Nama tabung / Kod Tabung) :**Jumlah Pindahan Yang Dipohon (RM)** :

Tandatangan :

Tarikh :

BAHAGIAN II : SEMAKAN BENDAHARI JAWATANKUASA TABUNG**Senarai semak**

☐
☐
☐

i. Baki Tabung (RM)

ii. Mendapat kelulusan Jawatankuasa Tabung
(*Sila sertakan minit mesyuarat Jawatankuasa Pentadbiran Tabung*)

iii. Jumlah peruntukan pindahan yang disyor adalah sebanyak (RM)

Tandatangan :

Nama :

Jawatan :

Tarikh :

BAHAGIAN III : PENGESAHAN Pengerusi Jawatankuasa Tabung

ULASAN :

.....

DIPERAKU / TIDAK DIPERAKU

Tandatangan :

Nama :

Jawatan :

Tarikh :

BAHAGIAN IV : ULASAN/SOKONGAN BENDAHARI/CFO

ULASAN : _____

Tandatangan :
Cop Jawatan :
Tarikh :

BAHAGIAN V : KELULUSAN NAIB CANSELOR

ULASAN : _____

LULUS / TIDAK LULUS
Tandatangan :
Cop Jawatan :
Tarikh :