

**UNIVERSITI TUN HUSSEIN ONN MALAYSIA**  
**PERINCIAN PERBELANJAAN MENURUS TAHUN \_\_\_\_\_**

**PTJ** : \_\_\_\_\_  
**Vot** : \_\_\_\_\_  
**Dasar** : \_\_\_\_\_

**1) Perincian Peruntukan Diterima Dan Anggaran Penggunaan Sehingga Akhir Tahun**

**A)** Peruntukan Asal Diterima : \_\_\_\_\_ -  
**B)** Perbelanjaan Dan Tanggungan Sehingga 30.03.2021 : \_\_\_\_\_ -  
**C)** Baki Peruntukan Pada 30.03.2021 : \_\_\_\_\_ -

*Note : tarikh adalah pada tempoh permohonan tambahan dibuat*

**D) Perincian Penggunaan Bagi Baki Belum Guna Sehingga Akhir Tahun**

Bil	Perkara	Amaun (RM)	Status Terkini
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
<b>Jumlah</b>		-	

**E)** Anggaran Keperluan Keseluruhan Sehingga Akhir Tahun (B+D) : \_\_\_\_\_ -  
**F)** Jumlah Keseluruhan Tambahan Peruntukan Diperlukan (A-E) : \_\_\_\_\_ -

**2) Justifikasi Permohonan Tambahan Peruntukan Dikehendaki Dan Asas Pengiraannya**

1. Membekalkan kasut dan baju seragam kepada staf universiti bagi tahun 2021.
2. Pembelian partition di bahagian BSM sepertimana saranan Unit Audit UTHM.
3. Membekalkan set landyard baru kepada staf univerti.
4. Tempat pemandian jenazah UTHM sedia ada telah reput dan uzur.

**3) Nyatakan Implikasi Sekiranya Tambahan Permohonan Tidak Diluluskan**

1. Keperluan yang sepatutnya disediakan oleh universiti tidak dapat dibekalkan kepada staf & PTJ.