



UNIVERSITI TUN HUSSEIN ONN MALAYSIA

SIJIL KELULUSAN AP 58(a)

1. Nama Pusat Tanggungjawab :
2. Kod Program Aktiviti/ Aktiviti Perbelanjaan Dipertanggungkan :
3. Nama Dan Alamat Penerima :
4. Amaun Dalam Baucar :
5. Objek Sebagai :
6. Tahun Perbelanjaan Dipertanggungkan :
7. Baki Peruntukan Tahun Luput Semasa Perbelanjaan Dipertanggungkan :
8. Baki Peruntukan Tahun Luput Sehingga 31 Disember :
9. Baki Peruntukan Tahun Semasa :
10. Sebab-sebab Kelewatan :
11. Nama dan Jawatan Pegawai yang bertanggungjawab ke atas kelewatan :

Nama :

Jawatan :

Saya mengesahkan bahawa butir-butir di atas adalah betul dan tiada bayaran dua kali ke atas Pusat Tanggungjawab yang sama akan berlaku.

.....

Tandatangan Pengurus Bahagian

Nama :

Cop Rasmi PTJ :

Rujukan Kami :

PERMOHONAN DILULUSKAN / TIDAK DILULUSKAN

Tarikh :

Catatan :

.....

Tandatangan Naib Canselor

Nama :

Cop Rasmi/ Cop Rasmi Jabatan :